



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA BRUSTURI

Cod de identificare fiscală: 2614147

Brusturi, str. Principală nr 47, cod poștal 617106

E-mail: registratura@comunabrusturi.ro, tel./fax 0233.789032, <https://comunabrusturi.ro>

Nr. 4518 din 21.08.2026

A N U N Ț

Referitor la Proiectul de Hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru semestrul I al anului 2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

În temeiul prevederilor art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, se publică spre cunoștință generală faptul că, a fost elaborat **Proiectul de Hotărâre** privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru semestrul I al anului 2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități și intenția de a-l supune analizei și aprobării Consiliului Local al Comunei Brusturi, în ședința ordinară din luna **septembrie 2026**.

Orice persoană interesată va putea formula propuneri, sugestii, opinii, cu valoare de recomandare privind acest proiect de act normativ.

Potrivit dispozițiilor legale în materie, în termen de 10 zile de la data prezentei, pot fi trimise în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre supus dezbaterii; la Primăria Comunei Brusturi, la Secretarul General al comunei, sau se vor comunica prin fax la nr.0233789032 sau prin e-mail , la adresa: registratura@comunabrusturi.ro.

Persoanele sau organizațiile interesate , care transmit în scris propuneri , sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre, vor specifica articolele la care se referă , menționând data trimiterii și datele de contact ale expeditorului.

*În situația în care **nu vor fi** depuse propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre supus dezbaterii, acesta va fi înaintat spre analiză și aprobare, autorităților deliberative din Comuna Brusturi, Județul Neamț, respectiv Consiliul Local al Comunei Brusturi, în forma în care a fost făcut public.*

Proiectul de hotărâre este afișat pe site-ul Comunei Brusturi , www.comunabrusturi.ro/ro, secțiunea Monitorul Oficial-Proiecte de hotărâri cu caracter normativ .

VICEPRIMAR COMUNA BRUSTURI,
Niculaie RĂUCESCU

Afișat 21.08.2026



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA BRUSTURI

Cod de identificare fiscală: 2614147

Brusturi, str. Principală nr 47, cod poștal 617106

E-mail: registratura@comunabrusturi.ro, tel./fax 0233.789032, <https://comunabrusturi.ro>

Nr. 4510 din 20.08.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul I al anului 2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

Compartimentul „REGISTRUL AGRICOL” funcționează în subordinea directă a Primarului și a Secretarului Comunei Brusturi, județul Neamț.

Activitatea compartimentului este asigurată de 1 funcționar public în funcție de execuție: Inspector Superior – Radu DÎRLOMAN

În scopul asigurării unei evidente unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, orașelor și municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, pe suport hartie și în format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotărâre a Guvernului, pe unități administrativ-teritoriale și pe localități componente ale acestora.

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale, și anume: componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică; terenurile aflate în proprietate identificate pe parcele și categorii de folosință; terenurile agricole aflate în folosință și modul de deținere a respectivelor suprafețe agricole; modul de utilizare a suprafețelor agricole, respectiv: suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivat, ogoarele, suprafața cultivată în sere, solare și alte spații protejate, suprafața utilizată pentru culturi succesive în câmp, culturi intercalate, culturi modificate genetic pe raza localității și suprafața cultivată cu legume și cartofi în grădinile familiale, numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, viile, pepinierele viticole și hameiștile, suprafețele efectiv irigate în câmp; animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate, respectiv: situația la începutul semestrului, evoluția efectivelor de animale în cursul anului aflate în proprietatea gospodăriilor/exploatațiilor agricole fără personalitate juridică, cu domiciliul în localitate, și/sau în proprietatea entităților cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității; utilajele, instalațiile pentru agricultură și silvicultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului; aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor, utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi; clădirile existente la începutul anului pe raza localității; atestatele de producător și carnetele de comercializare eliberate/vizate; mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor successorale înaintate notarilor publici; înregistrări privind exercitarea dreptului de preempțiune; înregistrări privind contractele de arendare; înregistrări privind contractele de concesiune/închiriere; alte mențiuni.

Registrul agricol constituie sursă de date pentru elaborarea pe plan local a unor politici în domeniile: fiscal, agrar, protecție socială, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, școlar, servicii publice de interes local și altele asemenea. Registrul agricol asigură baza de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, cum ar fi: eliberarea documentelor doveditoare referitoare la deținerea parcelelor agricole, a animalelor și a păsărilor; eliberarea/vizarea atestatelor de producător și eliberarea carnetelor de comercializare, în vederea valorificării de către producătorii agricoli, persoane fizice, a produselor agricole proprii și de exercitare a comerțului cu aceste produse; Înscrierea datelor în registrul agricol, în forma în care acesta este organizat, completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrul agricol respectiv se fac la nivelul fiecărei localități de către persoanele cărora le revine, prin dispoziție a primarului respectiv, această atribuție.

Secretarul localității coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localității. Semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

Față de elementele de drept și de fapt prezentate,

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

- art.136 alin.(1) - Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni.

Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativteritoriale si al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

- art.139 alin.(1) - In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotărâri, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz;

- art. 196 alin.(1) lit.a) - În exercitarea atributiilor ce le revin, autoritatile administratiei publice locale adopta sau emit, dupa caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, dupa cum urmeaza: consiliul local si consiliul judetean adopta hotărâri;

In acest context s-a inițiat Proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul I al anului 2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități la comuna Brusturi, județul Neamț, pe care vi-l supun spre analiză, dezbateră și deliberare.

VICEPRIMAR,
Niculaie RĂUCESCU



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA BRUSTURI

Cod de identificare fiscală: 2614147

Brusturi, str. Principală nr 47, cod poștal 617106

E-mail: registratura@comunabrusturi.ro, tel./fax 0233.789032, <https://comunabrusturi.ro>

Compartiment administrație publică,
Stare civilă și registrul agricol
Nr. 4511 din 20.08.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul I al anului 2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului Registrul Agricol este reglementata prin prevederile urmatoarelor acte normative:

- Hotărârea Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029;
- -Ordinul pentru aprobarea Normelor tehnice privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029, emis de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 51/2025, Ministeru Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 348/2025, Ministerul Afacerilor Interne nr. 59/2025, Ministerul Finanțelor nr. 765/2025, Institutul Național de Statistică nr. 285/2025, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 14.633/ 2025 și Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor nr. 678/2025; Ordinul 407/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a pajiștilor din domeniul public cu modificările și completările ulterioare
- Legea 36/12.05.1995 a notarilor publici rererepublicata
- prevederile O.G nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanta Guvernului 33/2002 privind reglementarea eliberării vertificatelelor și adeverintelor de către autoritățile publice centrale și locale modificata și completata;
- Legea Arhivelor Nationale nr 16/1996, modificata și republicata .

OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI

„În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol”.

Având în vedere:

-prevederile H.G nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029;

-prevederile O.G nr.28/2008 privind registrul agricol cu modificările și completările ulterioare, și anume:

-art.6, alin.(4) “Registrul agricol, atât cel pe suport hârtie, cât și cel în format electronic, se si reînnoiește o dată la 5 ani, realizându-se în mod obligatoriu corespondența la nivelul aceleiași autorități a administrației publice locale atât cu poziția din registrul agricol pentru perioadă anterioară, cât și cu numărul din rolul unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv.”

-art. 8, alin(1): înscrierea datelor în registrul agricol agricol în a cărui rază administrativ teritorială își are domiciliul capul gospodăriei se face pe baza declarației date pe propria răspundere sau pe bază de documente, de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei care dispune de capacitate deplină de exercițiu. Pentru persoanele juridice datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal respectiv, însoțite de documente.”

În cazul în care, persoanele fizice sau cele juridice nu se prezintă pentru a face declarațiile anuale, se consideră că nu au intervenit modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea „report din oficiu ” la rubrica „semnătura declarantului” (art.11, alin.(2) Ordonanța Guvernului nr. 28/2008).

În comuna Brusturi la data de 30.06.2026 stadiul înscrierii datelor în registrul agricol pe suport electronic este următorul:

1. Persoane fizice cu domiciliul în localitate – 2398 roluri

Teren agricol - 1806,75 ha

-arabil 1164 ha

-pașune 630,77 ha

-vie 0,29 ha

-livadă 11,65 ha.

2. Persoane fizice cu domiciliul în alte localități – 763 roluri

Teren agricol – 450,31 ha

-arabil 303,74, ha

-pășuni 146,54, ha

3. Persoane juridice – 78, roluri

-Teren agricol 634,73, ha

-arabil 107,63, ha

-pășuni 518,8, ha

-livada 8,51 ha.

4. Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră 148,92 ha.

5. Animale domestice și/sau animale sălbatice crescute în captivitate în condițiile legii:

-Bovine 387 capete;

-Ovine 1981 capete

-Caprine 75 capete;

-Porcine 186 capete;

-Cabaline 68 capete;

-Păsări 3356 capete;

-Familii de albine 285 familii.

6. Au fost efectuate un număr de 142 operațiuni privind modificarea registrului agricol

7. Au fost întocmite un număr de 17 atestate de producător și 17 de carnet de comercializare a produselor agricole, aceasta activitate presupunând întocmirea unei documentații specifice și deplasarea în teren, pentru verificarea existenței în gospodăria a produsilor și produselor destinate comercializării în piețe .

8. Au fost eliberate 1662 adeverințe în conformitate cu datele înscrise în Registrele Agricole.

Secretarul general al UAT-ului coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și tinere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localității.

Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricărui impozit și taxe locale funcționarii publici cu atribuții privind completarea, tinerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole, au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

Considerând proiectul de hotărâre inițiat de dl. primar ca fiind legal și oportun, pe cale de consecință propun Consiliului local al comunei Brusturi aprobarea acestuia în forma prezentată.

INTOCMIT,
Inspector, Radu DÎRLOMAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA BRUSTURI
CONSILIUL LOCAL

Cod de identificare fiscală: 2614147

Brusturi, str. Principală nr 47, cod poștal 617106

E-mail: registratura@comunabrusturi.ro, tel./fax 0233.789032, <https://comunabrusturi.ro>

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.35 din 20.08.2026

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru semestrul I al anului '2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

Consiliul Local al comunei Brusturi, județul Neamț, întrunit în sedinta de lucru ordinara;

Având în vedere:

-referatul de aprobare al Viceprimarului Comunei Brusturi înregistrat sub nr. 4510 din 20.08.2026 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ cu referire la angajarea răspunderii primarului în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, răspundere aferenta actelor administrative;

- raportul de specialitate al Compartimentului administrație publică, stare civilă și registrul agricol și din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub nr.4511/20.08.2026 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ, cu referire la angajarea răspunderii funcționarilor publici și personalului contractual în exercitarea atribuțiilor ce le revin potrivit legii, (întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, respectiv semnarea/ avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic și al legalității), răspundere aferenta actelor administrative, operațiuni anterioare adoptării actului administrativ;

-avizele consultative ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

-prevederile O.G nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare ;

-prevederile H.G nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029;

-Ordinul pentru aprobarea Normelor tehnice privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029, emis de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 51/2025, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 348/2025, Ministerul Afacerilor Interne nr. 59/2025, Ministerul Finanțelor nr. 765/2025, Institutul Național de Statistică nr. 285/2025, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 14.633/2025 și Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor nr. 678/2025;

-programul de măsuri propus de către compartimentul de specialitate;

-prevederile Dispoziției primarului nr. 245/30.12.2021 privind desemnarea funcționarului public din cadrul Compartimentului administrație publică, stare civilă și registrul agricol din aparatul de specialitate al primarului Comunei Brusturi în vederea înscrierii datelor registrul agricol, a completării și tinerii la zi a registrului agricol atât

pe suport hârtie, cat si in format electronic, precum si a centralizării si transiterii datelor către Registrul agricol national (RAN

-Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea din datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a 95/46/CE;

- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor:

Luand în considerare dispozițiile Legii nr. nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificările si completările ulterioare;

- Ținând cont de Anunțul nr.4518/21.08.2026 privind aducerea la cunoștință publică a acestui proiect de hotărâre;

În temeiul art. 129, alin.(2), lit. d), art. 133 alin. (1), art. 139, alin.(1), precum si ale art.196 alin.(1), lit.a), din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol pentru trimestrul I al anului 2026 în conformitate cu datele din raportul Compartimentului administrație publică, stare civilă și registrul agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul agricol, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Brusturi prin Compartimentul administrație publică, stare civilă și registrul agricol – functionarul public cu atribuții în completarea registrului agricol.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei Brusturi, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului - Județului Neamț în vederea verificării legalității acesteia, primarului comunei, compartimentul administrație publică, stare civilă și registrul agricol pentru luarea la cunoștință și ducerea la îndeplinire, altor persoane fizice sau juridice interesate și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Consiliului Local Brusturi și postare pe pagina de internet a comunei www.comunabrusturi.ro la eticheta Monitorul Oficial Local.

INIȚIATOR,

Viceprimar, Niculaie RĂUCESCU

AVIZAT PTR.LEGALITATE,

Secretar General, Viorica DÎRLOMAN

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.	permanent	Radu DÎRLOMAN
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință după caz de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal . Funcționarii publici cu atribuții privind completare și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	permanent	Radu DÎRLOMAN
3	Secretarul localității, verifică concordanța datelor înscrise în registrul agricol, în format electronic cu cele depuse de proprietar	Iulie Decembrie	Secretarul General al Comunei Brusturi
4	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului Comunei Brusturi	permanent	Radu DÎRLOMAN
5	Prin rotație, o zi pe săptămână, funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate.	permanent	Radu DÎRLOMAN
6	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primarul Comunei Brusturiu

SECRETAR,
Viorica DÎRLOMAN