

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA BRUSTURI
PRIMAR

Tel. Fax.0233789032,E-mail:registratura@comunabrusturi.ro

Nr. 5173 din 02.10.2023

ANUNT CONCURS

OCUPARE POST VACANT DE EXECUȚIE CORESPUNZĂTOR FUNCȚIE CONTRACTUALA - ȘOFER I

Comuna Brusturi, cu sediul în comună Brusturi, str. Principală, nr. 47, județul Neamț, organizează concurs/examen, în data de 23 octombrie 2023, ora 10,00, proba scrisă, pentru ocupare post vacant corespunzător funcției contractuale de execuție : **Șofer , treapta I**, microbuz școlar , categoria „C, D, E”, nivelul studiilor generale/medii, cu atribuții la Compartimentul Administrativ Gospodăresc, perioadă nedeterminată, durata timpului de lucru 8 ore/zi.

Pentru participarea la concurs , candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii generale si conditii specifice :

I.CONDITII DE PARTICIPARE LA CONCURS

Condițiile generale

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice:

- a) nivelul studiilor – medii/gimnaziale;
- b) poseda permis de conducere categoria “B, C, D, E” ,
- c) poseda atestat pentru transportul rutier de persoane, eliberat de ARR
- d) aviz psihologic și adeverință de sănătate eliberată de medicina muncii
- e) vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – 3 ani vechime, pentru care va prezenta adeverință eliberată de angajator pentru perioada lucrată

II. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Concursul va consta în susținerea unei probe scrise și a unui interviu pe teme privind competențele specifice ocupării postului de șofer în cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Brusturi, județul Neamț.

Concursul se desfășoară la sediul Primăriei Comunei Brusturi, str.Principală nr.47, județul Neamț, conform calendarului următor :

- 02.10.2023- Data publicării anunțului pe posturi.gov.ro, sediul instituției și pagina de internet a comunei;
- 13.10.2023, Termenul limită pentru depunerea dosarelor;
- 17.10.2023 , Data selecției dosarelor și afișare proces verbal de selecție
- 23.10.2023, ora 10,00- Proba scrisă
- 24.10.2023, ora 10,00 Interviul

Dosarele de înscriere se depun în termenul specificat mai sus la Compartimentul administrație publică, stare civilă și registrul agricol- secretarul comisiei de concurs.

Eventualele contestații se pot depune la sediul instituției în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2, la HGR 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea

condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile vor fi însoțite de documentele originale, în vederea certificării lor pentru conformitate cu originalul!

Bibliografia/tematica pentru ocuparea postului:

1. din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, următoarele prevederi:

– PARTEA a III – a – Administrația publică locală, TITLUL V – Autoritățile administrației publice locale, CAP. IV – Primarul, Secțiunea a 2 – a – Rolul și atribuțiile primarului.

- PARTEA a VI – a – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, TITLUL III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, CAP. V – Managementul personalului contractual din administrația publică și gestiunea raporturilor juridice.

2. Legea nr. 53 / 2003 Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

3. O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice , versiune consolidate la data de 01.02.2014.

4. HG nr. 38 din 16 ianuarie 2008 privind organizarea timpului de munca al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier , versiune consolidată la data de 12.01.2012 ,

5. HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002.

Relații suplimentare la sediul: Comunei Brusturi, persoană de contact: Dîrloman Viorica, telefon /fax 0233789032, E-mail : registratura@comunabrusturi.ro.

Semnătură și Ștampilă

Primar, Daniel LOZONSCHI

